

한국체육산업개발 NCS 기반 직무기술서(일반행정)

채용분야	일반행정			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	01. 기획사무	01. 경영기획	01. 경영기획
				02. 경영평가
		02. 총무·인사	02. 홍보·광고	01. PR
			01. 총무	01. 총무
			02. 인사·조직	01. 인사
능력단위	(경영기획) 02. 경영방침 수립, 03. 경영계획 수립, 04. 신규사업 기획, 07. 경영실적 분석 (경영평가) 10. 경영평가계획 수립 (PR) 03. 언론 홍보 (총무) 02. 행사지원관리, 09. 복리후생지원 (인사) 03. 인력채용, 04. 인력이동관리, 07. 교육훈련 운영			
직무수행 내용	(경영방침 수립) 경영을 위한 비전과 사명을 도출하고 이에 기반한 기관 구성원들의 핵심 가치를 제시하는 업무 (경영계획 수립) 기관의 중장기 경영전략 방향과 연간 경영방침을 설정하고, 그에 따른 경영 목표를 수립하며, 이를 달성하기 위한 구체적인 사업계획을 수립 및 조정하는 업무 (신규사업 기획) 사업을 추진하는 주체가 보유하고 있는 신규사업 아이디어를 투자, 생산, 마케팅과 같은 경영활동들을 통해 구체화 해 나가는 과정을 기획하는 업무 (경영실적 분석) 경영활동의 건전성 확보를 위해 경영실적 점검계획 수립, 경영실적 측정, 경영실적 분석, 경영실적 피드백을 수행하는 업무 (경영평가계획 수립) 평가목표를 설정하고, 평가일정을 수립하며, 평가예산을 산출하여 평가를 실시할 계획서를 작성하고 이를 공유하며 평가의 영역, 평가대상의 범위, 평가의 결과적 범위와 과정적 범위를 정하고 정해진 평가범위를 검증하는 업무 (언론 홍보) 기관이 의도하는 이슈를 언론을 통해 긍정적 이미지를 형성할 수 있도록 알리는 업무 (행사지원관리) 기관에서 시행하는 행사의 목적을 반영하여 계획 수립, 운영, 사후관리의 업무를 수행하는 일 (복리후생지원) 관계 법령 및 경영전략에 따라 직원들의 근로조건 개선 및 복지 증진을 위한 복리후생제도를 운영하는 업무 (인력채용) 조직에 적합한 인재를 확보하기 위한 계획수립, 모집, 선발, 채용 후 사후관리를 수행하는 업무 (인력이동관리) 조직 내 인력활용의 효율을 높이기 위해 제도를 수립하여 인력의 이동, 배치, 승진 업무를 수행하는 업무 (교육훈련 운영) 인재육성 방향에 따라 연간 교육계획을 수립하여 교육 훈련과정의 기획, 운영, 평가를 통해 조직구성원의 역량 향상을 지원하는 업무			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 경영이념과 경영철학, 핵심가치 체계에 대한 지식 • 핵심성과지표에 대한 개념, 사업별 목표관련 평가 기준 • 사업성분석과 경영전략의 주요 이론 • 자료조사·분석 방식에 대한 원리 • 지표 운영 정의서에 대한 개념 • 경영평가 방법론 • 통계분석 • 복리후생 제도 운영 • 중장기 사업전략 수립 방법 • 채용, 면접, 인·적성 검사기법 • 인력운영계획 수립 및 중장기 인력운영 방안 • 인재육성체계 수립방법 			

필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 사업별 핵심성과지표 적용 방법론, 목표관련 평가기준 • 사업별 자원배분 기법(다각화, 전략적 제휴, 인수합병, 청산매각을 통한 집중화) • 결과 보고서 작성 기술 • 비즈니스 문서 작성 기술 • 평가분석(SWOT, Fistbone 등) 활용기술 • 스프레드시트 사용기술 • 통계분석 기술 • 인력운영계획 수립능력 • 인력수요예측 기술 • 의사소통 기술 • 체계 수립에 필요한 기획력 • 교육개선안 도출을 위한 분석력 	
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 부서 간 의사소통을 원활하게 진행하려는 자세 • 경영철학을 정확하게 이해하려는 태도 • 일관성을 유지하려는 목표 지향적 자세 • 도전적인 목표 설정을 이끌어 내려는 의지 • 문제해결을 위한 적극적인 태도 • 평가에 대한 객관적 자세의 유지 • 개선방안 도출에 필요한 논리적 사고 자세 • 전체를 바라보는 종합적 관점 유지 • 원칙을 준수하는 공정한 태도 • 평가기준을 공정하게 준수하려는 태도 	
직업 기초능력	의사소통능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 직업윤리, 수리능력	
자격요건	필수자격	없음
	우대자격	ITQ(엑셀, 한글, 파워포인트), 컴퓨터활용능력 2급 이상, 워드프로세서, 한자자격시험 3급 이상 (한국어문화, 한국평생교육평가원, 한국외국어평가원, 한국한자한문능력개발원, 한국교육문화회, 한국정보관리협회, 대한민국한자교육연구회, 대한상공회의소, 한자교육진흥회에서 발급한 공인 자격증만 인정)
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr / 한국체육산업개발 : http://www.ksponco.or.kr/ • 위 직무기술서는 현재 개발되어 운용중인 NCS 중 한국체육산업개발의 채용직무와 관련된 부분과 연계하여 작성되었으며, 향후 NCS의 해당분야 변경과 기관의 주요사업 내용의 추가 및 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다. 	

한국체육산업개발 NCS 기반 직무기술서(회계)

채용분야	회계			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	02. 경영·회계·사무	03. 재무·회계	02. 회계	01. 회계·감사 02. 세무
능력단위	(회계·감사) 02. 자금관리, 03. 원가계산, 05. 회계정보 시스템 운용 (세무) 01. 전표처리, 02. 결산관리, 03. 세무정보 시스템 운용, 04. 원천징수, 05. 부가가치세 신고, 08. 지방세 신고, 14. 법인세 신고			
직무수행 내용	(자금관리) 기업 및 부서 자금의 효율적인 관리를 위하여 회계관련규정에 따라 현금, 예금, 법인카드, 어음·수표를 관리하는 업무 (원가계산) 기관운영에 필요한 정확한 원가분석 및 정보를 제공·활용하기 위해 원가요소 분류, 배부, 계산하는 업무 (회계정보 시스템 운용) 정확하고 원활한 재무보고를 위하여 회계 관련 DB마스터 관리, 회계프로그램 운용 및 회계정보를 활용하는 업무 (전표처리) 회계상 거래를 인식하고, 관련 전표와 증빙서류를 처리하고 관리하는 업무 (결산관리) 결산일 현재의 자산, 부채, 자본을 측정·평가하고 재무상태를 파악하여 회계기간 동안의 수익, 비용을 확정 후 경영성과 재무제표를 작성하는 업무 (세무정보 시스템 운용) 정확한 세무신고를 위해 세무정보시스템을 활용한 세무신고 자료의 입력, 마스터 관리, 신고서류의 작성 및 전자신고 등과 같은 세무관련 업무 (원천징수) 근로소득, 퇴직소득, 이자소득, 배당소득, 연금소득, 사업소득, 기타소득 등의 원천징수 세금을 과세당국에 납부하기 위하여 수반되는 소득 및 세액 계산, 세무신고 및 납부, 연말정산 등을 수행하는 업무 (부가가치세 신고) 상품의 거래나 서비스의 제공 결과로 얻어지는 이윤에 대한 과세금액에 대해 세법에 의거한 신고 및 납부 업무 (지방세 신고) 지방세의 납부 또는 과오납금 환급을 위해 지방세관계법과 지방자치단체의 조례에 따라 과세권자인 지방자치단체에 지방세의 과세표준, 세율, 납부세액 등 필요한 사항을 기재하고 각 지방세목별로 신고 또는 수정신고 하는 업무 (법인세 신고) 법인세의 신고·납부를 위해 세무조정을 통하여 작성된 과세표준 확정 신고서와 중간예납제도에 따라 작성된 과세표준 신고서의 오류 등을 검증하고 전자신고를 하는 업무			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 어음법·수표법·예금자보호법 등 회계 관련 규정에 대한 지식 • 원가 개념 및 원가배부기준·원가방법에 대한 이해 • 회계 및 세무정보시스템 활용에 대한 이해 • 회계거래 및 계정과목에 대한 이해 • 증빙서류의 종류와 관리 관련 규정에 대한 이해 • 재무관리 및 재무제표 분석에 대한 이해 • 손익산정, 재무제표 작성 및 결산에 대한 지식 • 급여 및 퇴직급여 원천징수(원천세) 관련 세무 지식 • 각종 세법 및 회계기준에 대한 지식 • 신고납부절차에 대한 지식 • 법인세 및 부가세, 지방세 등 각종 세목과 관련된 제반지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 어음·수표의 보관과 관리 능력 • 원가 개념에 대한 정확한 이해를 바탕으로 원가배부기준에 따라 원가를 배부하는 능력 • 회계 및 세무정보시스템 활용 능력 • 회계거래의 기록·재무제표 작성 및 분석 수행 기술 • 회계상 거래를 인식하여 증빙별로 구분하고 신속, 정확하게 증빙서류를 관리·처리하는 능력 • 관련 세법에 대한 적용과 세액 산출능력 • 개정세법 확인 및 세무신고(법인세, 부가세 등) 능력 • 사업수익성 손익 분기점 등 투자 계획 관련 분석 능력 • 자금계획 수립 및 자금관리 능력 			

직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 거래 내용을 정확하게 분석하고 판단하려는 자세 • 각 세법의 신고절차를 체계적으로 이해하고 배우려는 태도 • 관련 법률, 규정을 철저히 준수하려는 윤리의식 • 관련 세법의 개정 내용을 예의주시하여 변화를 받아들이고, 세무·회계와 연관된 지식을 꾸준히 습득하려는 태도 • 관련 세법을 정확하게 적용하고 세액을 산출하려는 태도 • 세심하고 주의 깊은 태도 • 맡은 바 업무를 신속하고 공정하게 처리하려는 자세 • 계산, 관리 등에서 수리적 정확성을 추구하는 자세 • 신고, 납부, 제출 기한을 정확히 준수하는 태도 • 유관 부서와 적극적으로 협력하려는 태도 • 어음·수표 관리 규정을 준수하려는 태도 	
직업 기초능력	정보능력, 의사소통능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 수리능력	
자격요건	필수자격	없음
	우대자격	공인회계사, 세무사, 전산세무·전산회계 2급 이상, 세무회계·기업회계 3급 이상, 컴퓨터활용능력 2급 이상
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr / 한국체육산업개발 : http://www.ksponco.or.kr/ • 위 직무기술서는 현재 개발되어 운용중인 NCS 중 한국체육산업개발의 채용직무와 관련된 부분과 연계하여 작성되었으며, 향후 NCS의 해당분야 변경과 기관의 주요사업 내용의 추가 및 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다. 	

한국체육산업개발 NCS 기반 직무기술서(법무)

채용분야	법무			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	05. 법률·경찰·소방·교도·국방	01. 법률	01. 법무	01. 법무※
	※ 법무는 NCS 개발 유보 분야로 기관에서 수행하는 내용을 기반으로 자체적으로 작성됨			
능력단위	(법무) 01. 법률자문, 02. 소송 수행 및 대응, 03. 법적 리스크 관리, 04. 정관, 사규 등 검토 및 제·개정 지원			
직무수행 내용	<p>(법률자문) 관계법령에 근거하여 기관의 제반 업무와 관련해 발생하는 법률행위(법적 분쟁 및 시비, 다양한 민원 등)에 대한 상담 및 의견을 제시하고, 경영 현안과 관련된 계약서, 협약서, 약정서 등을 규정과 법규 등에 의거해 법률적 해석을 제공하는 업무</p> <p>(소송 수행 및 대응) 각종 심판 및 소송 등을 효율적으로 대응하기 위해 관련 법률 자료를 조사하고 법적인 절차를 밟아 필요한 소장 또는 준비서면, 답변서를 작성·제출하며, 필요 시 외부에 의뢰하거나 직접 기관의 소송 대리인으로서 법정에서 출석하여 변론하는 업무</p> <p>(법적 리스크 관리) 기관의 사업 참여나 운영, 활동 중에 발생할 수 있는 법적 위험을 사전에 검토하여 법적 리스크를 최소화하고 이에 효율적이고 효과적으로 대응할 수 있는 전략을 마련하는 업무</p> <p>(정관, 사규 등 검토 및 제·개정 지원) 기관의 법령, 제·규정 및 규칙, 정관 등을 검토해 타 법령과의 상호 관련성을 살피고, 개정 사항 등이 발생할 경우 해당 안건의 필요성, 타당성 등을 심사하며 이에 대한 규정(안)을 작성하는 업무</p>			
필요지식	<ul style="list-style-type: none"> • 계약 및 약정 체결 등에서 명시되는 권리, 의무, 조건에 대한 법률적 이해 • 공공기관 법무팀의 실무와 시스템에 대한 총체적 이해 • 공법(헌법, 행정법 분야), 민법(총칙, 채권 및 물권)이론 • 기관의 업무상 발생할 수 있는 소송 및 분쟁과 관련된 판례에 대한 지식 • 내부 규정의 제·개정 및 관리에 대한 지식 • 동종 기업 및 기관 수행 사업 관련 법적 동향에 대한 이해 • 소송 및 절차, 관련 문서(준비서면, 답변서 등)에 대한 이해 • 정부 규정 및 정책에 대한 법률 정보 지식 			
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> • 소송 및 분쟁 발생시, 관련 판례 분석과 법규를 해석하는 능력 • 법률적 지식을 바탕으로 관련 법 조항과 이론을 실전 사항에 적용할 수 있는 능력 • 내·외부 고객을 설득할 수 있는 협상 및 교섭 능력 • 법규·규정 및 계약서 등을 해석하고 평가하는 능력 • 법률 분쟁을 대비하여 사전 대응 방안을 마련하는 기술 • 자문사를 선정 및 관리, 대응하는 능력 • 보고서 및 각종 계약서, 기관의 법령, 제·규정 및 규칙 개정안 작성 능력 • 상대방(비법 전공자 포함)에게 법적 지식에 대한 자문을 논리적이고 간결하게 설명할 수 있는 능력 • 소송 준비 및 수행 능력 			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 관련 법률과 정부 규정을 준수하려는 태도 • 관련 사안 검토 시 공정성, 중립성, 객관성을 유지하려는 자세 • 다양한 법적 정보와 최신 공법, 민법관련 동향을 주시하고 숙지하려는 자세, 필요시 능동적으로 적용하려는 자세 • 법적인 문제 발생 시 기관의 입장에서 적극적으로 해결하려는 자세 • 팀원 및 타부서와 협력하려는 자세 • 업무와 관련된 자료를 다양한 관점에서 논리적으로 분석하려는 태도 • 주어진 업무를 세밀하고 꼼꼼하게 검토하여 정확하게 처리하려는 자세 • 중요 사안 발생 시 주인의식을 가지고 끝까지 완수하려는 책임감 있는 자세 • 질의 답변 등을 할 때 타인(고객, 관련 조직 등)의 관점에서 이해하고 협조하려는 태도 			
직업 기초능력	의사소통능력, 문제해결능력, 조직이해능력, 대인관계능력, 수리능력			

자격요건	필수자격	없음
	우대자격	법무사
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr / 한국체육산업개발 : http://www.ksponco.or.kr/ • 위 직무기술서는 현재 개발되어 운용중인 NCS 중 한국체육산업개발의 채용직무와 관련된 부분과 연계하여 작성되었으며, 향후 NCS의 해당분야 변경과 기관의 주요사업 내용의 추가 및 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다. 	

한국체육산업개발 NCS 기반 직무기술서(조경)

채용분야	조경			
	대분류	중분류	소분류	세분류
NCS 분류체계	14. 건설	05. 조경	01. 조경	01. 조경설계 02. 조경시공 03. 조경관리 04. 조경사업관리
※ 병충해관리는 기관 고유의 직무 특성에 맞게 자체 개발				
능력단위	(조경설계) 02. 환경조사분석, 03. 조경기본구상, 04. 조경기본계획, 05. 조경기본설계 (조경시공) 10. 조경공무관리, 11. 조경공사 현장관리 (조경관리) 02. 초화류관리, 03. 잔디관리, 06. 수목보호관리, 08. 조경시설물관리, 10. 운영관리 15. 병충해관리 (조경사업관리) 02. 조경관련 법규정 적정성 검토			
직무수행 내용	(환경조사분석) 문헌조사와 현장조사, 수요자 요구조사를 통해 대상지 내 자연생태환경과 인문사회환경을 분석하고, 이에 근거하여 대상지가 지닌 문제점과 잠재력을 파악하여 대상지를 종합적으로 분석하는 일 (조경기본구상) 계획방향에 따라 개념을 설정하고 공간을 기능적으로 구성하기 위해 시설의 종류와 규모를 산정하여 최적의 대안을 결정하는 일 (조경기본계획) 기본구상에 의한 토지이용계획과 동선계획을 통하여 모든 내용이 종합적으로 반영된 기본계획도를 작성하고 이에 대한 공간별, 부문별 계획을 수립하는 일 (조경기본설계) 조경기본계획을 검토하고 기본설계도면 작성을 위하여 공간별·공종별 설계와 개략공사비를 산정하는 일 (조경공무관리) 공사진행을 위해 설계도서를 검토하여 실행예산을 편성하고, 시공계획서, 현장서류를 작성하고 자재승인 발주 설계변경, 기성고 작성, 준공 준비와 관련된 업무를 수행하는 일 (조경공사 현장관리) 설계도서 내용을 파악하고 현장여건을 감안하여 적절한 인력, 자재, 장비를 투입하여 관련법규에 적합한 품질확보를 위한 공정관리와 안전관리, 환경관리를 통해 안전사고와 환경문제 발생을 예방하기 위한 조경공사 현장을 관리하는 일 (초화류관리) 계절별 초화류 조성 계획, 시장조사, 초화류 시공 도면작성, 초화류 구매, 식재기반 조성, 초화류 식재, 초화류 관수, 초화류 월동 관리, 초화류 병충해 관리, 초화류 잡초 관리를 수행하는 일 (잔디관리) 잔디 깎기, 시비, 관수, 갱신, 병충해, 잡초제거, 관상잔디 등의 관리를 수행하는 일 (수목보호관리) 기상, 공해 피해 진단과 토양관리, 수목 외과수술, 수목 뿌리 수술을 수행하고 보호하는 일 (조경시설물관리) 조경시설물 연간관리 계획 수립, 놀이시설물, 편의시설물, 운동시설물, 경관조명시설물, 안내시설물, 수경시설물 관리를 수행하는 일 (운영관리) 연간운영 관리계획 수립, 조직관리, 재산관리, 외주관리, 민원관리를 수행하는 일 (병충해관리) 연간 병충해 계획 수립, 병충해 예방, 병충해 진단, 생리적 피해 진단, 병충해 방제, 병충해 피해 식물 처리를 수행하는 일 (조경관련 법규정 적정성 검토) 해당사업별 조경 계획, 설계, 시공, 사업관리단계의 법규, 기준이 적정하게 반영되었는지 검토하는 일			

<p>필요지식</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 사업 개발의 자연적·법적여건 조사 분석 지식 • 생태환경, 친환경에 대한 지식 • 조경기본계획도의 구성요소 및 작성방법에 대한 지식 • 계획과정별 계획내용 전개에 대한 지식 • 기본설계도면에 관한 지식 • 설계도서 해독 및 검토 지식 • 시공조건별 자재와 인력의 운용 방법 • 시공계획의 적정성 판단과 변경에 필요한 지식 • 초화류에 대한 지식 • 식재에 대한 지식 • 조경수의 수종별 연간 주요발생 병충해 파악에 대한 지식 • 수목 구조 및 생리에 대한 지식 • 운영관리계획 수립방법에 대한 지식 • 인사·조직 관리에 관한 지식 • 필요한 외주분야 및 업체 선정에 대한 지식 • 설계과정에 대한 지식, 시공계획서에 대한 지식 • 검사기간, 검사처리 절차에 대한 지식 				
<p>필요기술</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 계획과정별 결과물을 요약 정리하는 능력 • 공간설계 개념표현 능력 • 관련법 규정의 운용 능력 • 유지관리 능력 • 유지관리 매뉴얼 작성 능력 • 식재 시 타 식물소재와 구별, 천이 현상을 고려하여 식재하는 기술 • 병충해 방제 기술 • 수목 보호조치 기술 • 이용자의 내·외적 속성을 종합적으로 계측·분석하는 능력 • 외주 업체 담당자와 공동작업 협의와 관리능력 • 시공상세도면 해석과 검토 능력 • 보고서 작성 능력 				
<p>직무수행 태도</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 정밀한 분석적 사고 • 총괄적이고 합리적으로 접근하는 태도 • 기술과 품질 수준을 준수하는 태도 • 업무를 추진하는 단계별 시간관리를 정확하게 하려는 태도 • 사물이나 현상을 분석하고 대처하려는 태도 • 책임감을 가지고 업무를 처리하는 태도 • 긍정적이고 능동적인 태도 • 체계적이고 객관성 있는 현장 확인 • 관련 법규정을 준수하려는 태도 				
<p>직업 기초능력</p>	<p>기술능력, 문제해결능력, 정보능력, 수리능력, 자원관리능력</p>				
<p>자격요건</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="306 1653 478 1697">필수자격</td> <td data-bbox="478 1653 1437 1697">없음</td> </tr> <tr> <td data-bbox="306 1697 478 1787">그 밖의 우대자격</td> <td data-bbox="478 1697 1437 1787">나무의사, 조경기사, 식물보호기사, 자연생태복원기사, 산림기사, 문화재수리기술자 (조경·식물보호) 이상 등</td> </tr> </table>	필수자격	없음	그 밖의 우대자격	나무의사, 조경기사, 식물보호기사, 자연생태복원기사, 산림기사, 문화재수리기술자 (조경·식물보호) 이상 등
필수자격	없음				
그 밖의 우대자격	나무의사, 조경기사, 식물보호기사, 자연생태복원기사, 산림기사, 문화재수리기술자 (조경·식물보호) 이상 등				
<p>참고 사이트</p>	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr / 한국체육산업개발 : http://www.ksponco.or.kr/ • 위 직무기술서는 현재 개발되어 운용중인 NCS 중 한국체육산업개발의 채용직무와 관련된 부분과 연계하여 작성되었으며, 향후 NCS의 해당분야 변경과 기관의 주요사업 내용의 추가 및 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다. 				

한국체육산업개발 NCS 기반 직무기술서(시설관리-전기)

채용분야	시설관리(전기)			
NCS 체계분류	대분류	중분류	소분류	세분류
	05. 법률·경찰·소방·교도·국방	02. 소방방재	01. 소방	04. 소방안전관리
	12. 이용·숙박·여행·오락·스포츠	04. 스포츠	02. 스포츠시설	07. 시설물안전관리※
	14. 건설	01. 건설공사관리	03. 건설시공후관리	02. 스포츠시설운영관리
	19. 전기·전자	01. 전기	05. 전기기기제작	01. 유지관리
			06. 전기설비설계·감리	03. 전기기기유지보수 03. 전기설비운영
※ 시설물안전관리 분야는 기관 고유의 직무 특성에 맞추어 자체적으로 작성				
능력단위	시설 관리 공통	(소방안전관리) 05. 경보설비 점검, 12. 소화기구·수계소화설비점검 (시설물안전관리) 01. 시설물안전관리 감독, 02. 시설물 점검행정, 03. 시설물 유지보수 (스포츠시설운영관리) 05. 스포츠시설물 운용관리, 08. 스포츠시설 안전관리 (유지관리) 04. 시설물 점검 실시		
	전기	(전자기기유지보수) 16. 법정검사수검 (전기설비운영) 01. 전기설비 운영계획 수립, 03. 수전설비 운영, 04. 변전설비 운영, 06. 비상발전기 운전, 14. 조명·전열설비 운영		
직무수행 내용	시설 관리 공통	(경보설비 점검) 경보설비의 정상작동을 위하여 자동화재탐지 설비, 비상경보 설비, 비상방송 설비, 자동화재속보 설비를 점검하는 업무 (소화기구·수계소화설비점검) 소화기구·수계소화설비 점검은 소화설비의 정상작동을 위하여 소화기구, 옥내·외소화전설비, 스프링클러설비, 물분무·포소화설비를 점검하는 업무 (시설물안전관리 감독) 시설물 관리부분의 위험요소 파악, 공사장 소방안전관리, 감독, 화기취급감독 등의 업무 (시설물 점검행정) 시설물과 관련 설비의 점검을 위해 연간 계획을 수립하고 건적 의뢰·발주·점검을 실시하고, 보고서의 작성·제출 및 대책을 수립하는 업무 (시설물 유지보수) 시설물 유지보수를 위하여 시설물 현황파악, 주·월·연간 점검 계획 작성, 실시, 성능시험, 보수할 문제점 파악, 노후설비를 보수하는 업무 (스포츠시설물 운용관리) 스포츠 시설물을 안전하고 효율적으로 유지하고 운영하는 업무 (스포츠시설 안전관리) 시설이용자의 안전을 위하여 매뉴얼을 작성하고 관리하는 업무 (시설물 점검 실시) 시설물의 상태를 점검하기 위하여 정기적, 비정기적으로 필요한 안전점검계획 수립, 현장 세부사항 조사, 비파괴 검사, 결합 및 손상부위 상태 조사 등을 실시하는 업무		
	전기	(법정검사수검) 전기기기의 설치, 유지 및 운영상태가 기술수준에 적합한지 여부를 확인하는 법정검사(사용전검사·정기검사)를 수검하기 위하여 사전에 준비하는 업무 (전기설비 운영계획 수립) 자가용전기설비 운용을 위하여 운영 범위를 설정하여, 수행준비를 하고 운영업무계획을 수립하는 업무 (수전설비 운영) 부하설비에 대하여 안정적인 전력공급을 위해 수전설비 계통도를 확인하고 설비의 각종기기를 운영·점검하는 업무 (변전설비 운영) 부하설비에 적정전압을 공급하기 위해 변전설비 계통도를 확인하고 변압기를 점검하고 폐쇄배전반을 운영하는 업무 (비상발전기 운전) 자가용 전기설비의 정전 발생 시 비상전원을 신속하고 안전하게 투입하기 위해 비상발전기의 단독운전과 병렬운전 및 주변기기를 운영하고 복구 대책을 수립하는 업무 (조명·전열설비 운영) 공간의 적정조도를 확인하기 위하여 조도를 측정하고 조명 기구·광원, 차단기, 조명·전열기기 등의 상태를 점검하는 업무		

필요지식	<p>(시설관리 공통)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기본적인 시설물 관리 및 장비운영에 관한 지식 • 시설물 도면에 대한 이해 • 시설물 유지관리 및 안전 관련 법령에 대한 이해 • 시설점검, 안전점검에 대한 지식 <p>(전기)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 전기기기 운영 매뉴얼 내용 • 주요 전기기기에 대한 점검주기 및 점검항목 • (전원, 경보 등) 감지기 및 수신기 등의 구조·원리에 대한 이해 • 수전설비 계통도 확인, 각종기기 운영 및 점검 • 비상발전기 점검 및 비상시 작동방법 • 전기도면(단선결선도, 간선계통도 등) 지식 	
필요기술	<p>(시설관리 공통)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기본적인 안전 설비 관리 능력 및 위험 요소 파악 기술 • 대외 업무협외, 자료 분석, 대응논의 등 기술행정 능력 • 응급상황 처치 및 비상시 대처능력 • 소방시설 등 시설물 안전관리 및 이상 유무 판단 능력 • 시설물 운전기술 및 장비가동 능력 <p>(전기)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 전기기기 관련법규 및 기준 해석 능력 • 전기기기 제작도면 해석 능력 • 전기기기의 운영 기술 • 전기설비 감리 안전관리 능력(사고조사 분석, 안전 작업) • 수변전설비의 구성 및 연결 기술 	
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 업무에 대한 책임감 있는 태도 • 기기 검사 이력 데이터를 정확히 작성하려는 세심한 자세 • 도면 및 매뉴얼을 정확하게 이해하려는 태도 • 복합적인 상황에서 신속하고 효율적으로 대응하는 자세 • 위험요소 파악하려는 의지 • 안전 관련 법령 및 기준을 철저히 준수하는 태도 • 유지 보수를 위해 체계적이고 정확하게 일정을 관리하는 태도 • 정확한 판단력으로 사고 위험요소를 사전에 파악하고 대처하려는 자세 • 품질 관리를 위해 적극적으로 노력하는 자세 	
직업 기초능력	기술능력, 의사소통능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 수리능력	
자격요건	필수자격	없음
	우대자격	<p>(시설관리 공통) ATC카드마스터 2급 이상, 산업안전산업기사 이상, 산업위생 관리산업기사 이상, 전산응용건축·기계·토목제도기능사, 주택관리사 등</p> <p>(전기) 전기기능사, 승강기기능사, 전기공사산업기사, 소방설비산업기사(전기), 소방시설관리사 이상 등</p>
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr / 한국체육산업개발 : http://www.ksponco.or.kr/ • 위 직무기술서는 현재 개발되어 운용중인 NCS 중 한국체육산업개발의 채용직무와 관련된 부분과 연계하여 작성되었으며, 향후 NCS의 해당분야 변경과 기관의 주요사업 내용의 추가 및 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다. 	

한국체육산업개발 NCS 기반 직무기술서(시설관리-설비)

채용분야	시설관리(설비)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	05. 법률·경찰·소방·교도·국방	02. 소방방재	01. 소방	04. 소방안전관리
	12. 이용·숙박·여행·오락·스포츠	04. 스포츠	02. 스포츠시설	07. 시설물안전관리※
	14. 건설	01. 건설공사관리	03. 건설시공후관리	02. 스포츠시설운영관리
		03. 건축	03. 건축설비설계·시공	01. 유지관리
	15. 기계	05. 기계장치설치	02. 냉동공조설비	04. 건축설비유지관리
	23. 환경·에너지·안전	01. 산업환경	01. 수질관리	03. 냉동공조유지보수관리
※ 시설물안전관리 분야는 기관 고유의 직무 특성에 맞추어 자체적으로 작성				
능력단위	시설관리공통	(소방안전관리) 05. 경보설비 점검, 12. 소화기구·수계소화설비점검 (시설물안전관리) 01. 시설물안전관리 감독, 02. 시설물 점검행정, 03. 시설물 유지보수 (스포츠시설운영관리) 05. 스포츠시설물 운용관리, 08. 스포츠시설 안전관리 (유지관리) 04. 시설물 점검 실시		
	설비	(건축설비유지관리) 03. 설비유지관리 (냉동공조유지보수관리) 17. 운영 안전관리, 20. 공조설비 점검관리, 21. 냉동설비 운영, 22. 보일러 설비운영 (수질공정관리) 12. 기계설비 운전		
직무수행 내용	시설관리공통	<p>(경보설비 점검) 경보설비의 정상작동을 위하여 자동화재탐지 설비, 비상경보 설비, 비상방송 설비, 자동화재속보 설비를 점검하는 업무</p> <p>(소화기구·수계소화설비점검) 소화기구·수계소화설비 점검은 소화설비의 정상작동을 위하여 소화기구, 옥내·외소화전설비, 스프링클러설비, 물분무·포소화설비를 점검하는 업무</p> <p>(시설물안전관리 감독) 시설물 관리부분의 위험요소 파악, 공사장 소방안전관리, 감독, 화기취급감독 등의 업무</p> <p>(시설물 점검행정) 시설물과 관련 설비의 점검을 위해 연간 계획을 수립하고 견적의뢰·발주·점검을 실시하고, 보고서의 작성·제출 및 대책을 수립하는 업무</p> <p>(시설물 유지보수) 시설물 유지보수를 위하여 시설물 현황파악, 주·월·연간 점검 계획 작성, 실시, 성능시험, 보수할 문제점 파악, 노후설비를 보수하는 업무</p> <p>(스포츠시설물 운용관리) 스포츠 시설물을 안전하고 효율적으로 유지하고 운영하는 업무</p> <p>(스포츠시설 안전관리) 시설이용자의 안전을 위하여 매뉴얼을 작성하고 관리하는 업무</p> <p>(시설물 점검 실시) 시설물의 상태를 점검하기 위하여 정기적, 비정기적으로 필요한 안전점검계획 수립, 현장 세부사항 조사, 비파괴 검사, 결합 및 손상부위 상태 조사 등을 실시하는 업무</p>		
	설비	<p>(설비유지관리) 열원설비, 반송설비, 공조설비, 위생설비, 자동제어 설비, 신재생 에너지 설비의 기능을 최적상태로 유지관리 하는 업무</p> <p>(운영 안전관리) 냉동공조설비의 유지관리운영에 대한 안전관리를 수행하는 업무</p> <p>(공조설비 점검관리) 공조설비의 기능을 최적의 상태로 유지하기 위해 공기조화기 및 부속장치 등을 관리하는 업무</p> <p>(냉동설비 운영) 냉동기, 냉각탑 및 부속장치 등의 효율적으로 운영 관리하는 업무</p> <p>(보일러 설비운영) 보일러, 급탕탱크 및 부속장치 등의 효율적 운영 관리하는 업무</p> <p>(기계설비 운전) 각 처리 공정별 기계 설비의 특성을 파악하여 적용 처리공정이 최적 조건으로 운전하게 하고, 매뉴얼 활용을 통하여 유지관리 및 보수 계획을 수립하여 종합적으로 관리하는 업무</p>		

필요지식	<p>(시설관리 공통)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기본적인 시설물 관리 및 장비운영에 관한 지식 • 시설물 도면에 대한 이해 • 시설물 유지관리 및 안전 관련 법령에 대한 이해 • 시설점검, 안전점검에 대한 지식 <p>(설비)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 건축기계설비에 대한 지식 • 산업안전 기초 지식 • 열역학, 유체역학 기초지식 • 공조설비 기초지식 • 가스, 위생설비 법정관리 및 검사기준에 대한 지식 • 설비 유지 관련 설계도서에 대한 이해 • 소방시설의 구조·원리에 대한 이해 • 소화시설과 관련된 시설물 작동, 운영 관리에 대한 지식 	
필요기술	<p>(시설관리 공통)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기본적인 안전 설비 관리 능력 및 위험 요소 파악 기술 • 대외 업무협외, 자료 분석, 대응논의 등 기술행정 능력 • 응급상황 처치 및 비상시 대처능력 • 소방시설 등 시설물 안전관리 및 이상 유무 판단 능력 • 시설물 운전기술 및 장비가동 능력 <p>(설비)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 온·습도, 압력 등 계측장비 활용 능력 • 설비 사고유형별 대처 능력 • 유지관리 및 보수 능력 • 소방시설 등 시설물 안전관리 및 이상 유무 판단 능력 • 시설물 운전기술 및 장비가동 능력 	
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 설비 에너지절감 의지 • 기본 업무에 대한 책임감 있는 태도 • 도면 및 매뉴얼을 정확하게 이해하려는 태도 • 복합적인 상황에서 신속하고 효율적으로 대응하는 자세 • 지속적이고 세밀한 관찰력 • 안전 관련 법령 및 기준을 철저히 준수하는 태도 • 유지 관리를 위해 체계적이고 정확하게 일정 관리하는 태도 • 정확한 판단력으로 사고 위험요소를 파악하고 대처하려는 자세 • 품질 관리를 위해 적극적으로 사고하는 자세 • 최적 시설 운영을 유지하려는 노력 	
직업 기초능력	기술능력, 의사소통능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 수리능력	
자격요건	필수자격	없음
	우대자격	<p>(시설관리 공통) ATC카드마스터 2급 이상, 산업안전산업기사 이상, 산업위생 관리산업기사 이상, 전산응용건축·기계·토목제도기능사, 주택관리사 등</p> <p>(설비) 공조냉동기계기능사, 에너지관리기능사, 가스기능사, 위험물기능사, 용접기능사 이상 등</p>
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr / 한국체육산업개발 : http://www.ksponco.or.kr/ • 위 직무기술서는 현재 개발되어 운용중인 NCS 중 한국체육산업개발의 채용직무와 관련된 부분과 연계하여 작성되었으며, 향후 NCS의 해당분야 변경과 기관의 주요사업 내용의 추가 및 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다. 	

한국체육산업개발 NCS 기반 직무기술서(시설관리-건축)

채용분야	시설관리(건축)			
NCS 분류체계	대분류	중분류	소분류	세분류
NCS 분류체계	05. 법률·경찰·소방·교도·국방	02. 소방방재	01. 소방	07. 시설물안전관리※
	14. 건설	03. 건축	01. 건설공사관리	01. 유지관리
			01. 건축설계·감리	01. 건축설계
				03. 건축공사감리
03. 건축설비설계·시공				04. 건축설비유지관리
※ 시설물안전관리 분야는 기관 고유의 직무 특성에 맞추어 자체적으로 작성				
능력단위	시설 관리 공통	(시설물안전관리) 01. 시설물안전관리 감독, 02. 시설물 점검행정, 03. 시설물 유지보수 (유지관리) 04. 시설물 점검 실시		
	건축	(건축설계) 09. 건축설계 운영관리 (건축공사감리) 03. 설계관리, 07. 안전관리, 09. 준공관리 (건축설비유지관리) 06. 건축설비 유지관리 안전환경관리, 07. 건축설비 유지관리 보수공사관리		
직무수행 내용	시설 관리 공통	<p>(시설물안전관리 감독) 시설물 관리부분의 위험요소 파악, 공사장 소방안전관리, 감독, 화기취급감독 등의 업무</p> <p>(시설물 점검행정) 시설물 관련 설비의 점검을 시행하기 위한 연간계획을 수립하고 견적의뢰, 발주, 점검을 실시하고 보고서 작성·제출 및 대책을 수립하는 업무</p> <p>(시설물 유지보수) 시설물 유지보수를 위하여 시설물 현황파악, 주·월·연간 점검 계획작성, 실시, 성능시험, 보수할 문제점 파악, 노후설비를 보수하는 업무</p> <p>(시설물 점검 실시) 시설물의 상태를 점검하기 위하여 정기적, 비정기적으로 필요한 안전점검계획 수립, 현장 세부사항 조사, 비파괴 검사, 결함 및 손상부위 상태 조사 등을 실시하는 업무</p>		
	건축	<p>(건축설계 운영관리) 건축설계업무를 수행함에 있어서 설계조직, 설계프로세스, 설계 성과물, 실행을 관리하고 수행하는 업무</p> <p>(설계관리) 건물의 완성도를 높이기 위하여 시공단계에서 설계도서를 검토, 보고, 관리하는 업무</p> <p>(안전관리) 건설현장의 유해·위험요소로 인한 안전사고를 방지하기 위해서 계획서와 관련 규정에서 요구되는 내용을 검토하고 조치하는 업무</p> <p>(준공관리) 시설물의 완성과 인계를 위하여 준공검사 및 도서검토 확인, 시설물 유지관리 지침서와 인수·인계 관리, 최종 준공보고서를 작성하는 업무</p> <p>(건축설비 유지관리 안전환경관리) 건축기계설비의 안전과 환경을 관리하여 사고를 예방하고 비상대응체계 구축을 통해 신속히 수습하여 손실을 최소화시키도록 유지관리하는 업무</p> <p>(건축설비 유지관리 보수공사관리) 공사계획 수립, 설계도서 작성, 공사업체 선정 및 공정관리기준 수립 등을 통하여 각종 공사 시공업무를 관리하는 업무</p>		
필요지식	<p>(시설관리 공통)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기본적인 시설물 작동 및 운영관리에 대한 지식 • 시설 도면에 대한 이해 • 시설물 유지관리 및 안전 관련 법령에 대한 이해 • 시설점검, 안전점검에 대한 지식 <p>(건축)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 조직을 투입하려는 프로젝트에 대한 정보 지식 •工种별 단계별 작업자 위험 요인에 대한 지식 • 기계설비의 제원, 특징 및 구조의 이해 • 자재 및 장비관련 지식 			

필요기술	<p>(시설관리 공통)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기본적인 안전 설비 관리 능력 및 위험 요소 파악 기술 • 대외 업무협외, 자료분석, 대응논의 등 기술행정 능력 • 응급상황 처치 및 비상시 대처능력 • 손상 및 결함의 정도 파악 능력 <p>(건축)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 작업 단위별 소요기간 및 인원산정 기술 • 도면 및 시방서 검토 기술 • 작업자의 불안정한 행동과 건강상태 파악능력 • 부실시공 부위 확인 기술 	
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"> • 기본 업무에 대한 책임감 있는 태도 • 도면 및 매뉴얼을 정확하게 이해하려는 태도 • 복합적인 상황에서 신속하게 대응하는 자세 • 지속적이고 세밀한 관찰력 • 안전 관련 법령 및 기준을 철저히 준수하는 태도 • 유지 관리를 위해 체계적이고 정확하게 일정 관리하는 태도 • 정확한 판단력으로 사고 위험요소를 파악하고 대처하려는 자세 • 품질 관리를 위해 적극적으로 사고하는 자세 	
직업 기초능력	기술능력, 의사소통능력, 대인관계능력, 문제해결능력, 수리능력	
자격요건	필수자격	없음
	우대자격	<p>(시설관리 공통) ATC카드마스터 2급 이상, 산업안전산업기사 이상, 산업위생 관리산업기사 이상, 전산응용건축·기계·토목제도기능사, 주택관리사 등</p> <p>(건축) 실내건축기능사, 배관기능사, 도배·미장·방수·건축도장기능사, 건축 목공기능사, 건축산업기사, 건설안전산업기사, 건축설비산업기사 이상 등</p>
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"> • NCS 홈페이지 : http://www.ncs.go.kr / 한국체육산업개발 : http://www.ksponco.or.kr/ • 위 직무기술서는 현재 개발되어 운용중인 NCS 중 한국체육산업개발의 채용직무와 관련된 부분과 연계하여 작성되었으며, 향후 NCS의 해당분야 변경과 기관의 주요사업 내용의 추가 및 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있습니다. 	