## 2020년 제 1 차 이사회 회의록

| 구 분 | 이 사 |
| :---: | :---: |
| 임원정수 | 7 인 |
| 재적임원 | 7 인 |
| 참섬임원 | 5 인 |

1. 일시 : 2020년 2월 7일(금) 10:00 (회의소집 통보일 : 2020년 1월 31일)
2. 장소 : 신한대학교 의정부캠퍼스 믿음관(본관) 2 층 회의실
3. 임원 출 •결 사항

- 참석 임원
- 이사(5인) : 안현수, 김관목, 강성종, 이인규, 박정호
- 불참 임원
- 이사(2인): 김종효, 이성렬

4. 심의 - 의결 안건
(1) 법인 2019회계연도 추경예산 편성에 관한 사항
(2) 법인 2020 회계연도 본예산 편성에 관한 사항
(3) 교육용 기본재산(토지) 사용허가에 관한 사항
(4) 신한대학교 불용물품 처분에 관한 사항
(5) 신한대학교 2020 회계연도 본예산 편성에 관한 사항
(6) 신한대학교 교원 임용에 관한 사항
(7) 중등학교 2019 회계연도 2 차 추경예산 편성에 관한 사항
(8) 중등학교 2020 회계연도 본예산 편성에 관한 사항
(9) 중등학교 교원임용에 관한 사항

## 5. 보고사항

(1) 신한대학교 개교 50 주년 기념사업에 관한 사항

6. 회의 내용
[ 개회선언]
이사장 안현수 : 2020년을 첫 이사회가 개최되었습니다. 본 이사회는 성원이 되 었으므로 개회를 선언합니다.
[전차 회의록 보고]
이사장 안현수 : 전차 회의록이 합법적이고 적정하게 작성된 것으로 대표 간서 명자에 의하여 확인되었음을 법인사무국 국장으로 하여금 보 고하도록 하겠습니다.
< 법인사무국 국장은 전차 회의록을 낭독하다 >

이사장 안현수 : 전차 회의록이 합법적이고 적정하게 작성되었으므로 접수해도 되겠습니까?

이 사 김관목 : 회의록에 어떠한 상이한 점이 있다거나 문제가 없다고 판단됩 니다.
< 참석이사 전원 전차 회의록을 접수하자고 하다 >

이사장 안현수 : 전차 회의록은 수정 없이 접수되었음을 선언하다.
[ 심의 • 의결 사항]
〈제1호 안건 : 법인 2019회계연도 추경예산 편성에 관한 사항〉

이사장 안현수 : 제1호 안건으로 법인 2019회계연도 추경예산 편성에 관한 사항 을 상정합니다. 본 안건은 김선희 법인사무국 팀장이 설명하도 록 하겠습니다.
< 회의 자료를 배부하다 >

팀 장 김선희 : 학교법인 신흥학원 2019회계연도 추경예산에 대하여 설명드리겠습


니다. 먼저 일반회계 추경예산은 $1,142,939$ 천원으로 본예산 대비 $1,035,634$ 천원 증액하여 편성하였습니다. 주요 세입항목으로 전입금 및 기부수입 545,000 천원, 교육외 수입 4,100 천원, 투자와 기타자산 수입 294,635 천원, 고정자산매각수입 294,635천원 등으로 편성하였 으며, 주요 세출항목으로는 관리운영비 364,600천원, 교육외 비용 10,000 천원, 전출금 400,000 천원, 투자와기타자산지출 358,635 천원, 장기차입금상환 9,600 천원 등으로 편성하였습니다. 수익회계 추경 예산은 350,500 천원으로 본예산 대비 693,728 천원 감액되었으며, 주 요 세입사항으로는 운영활동에 의한 현금유입 133,210천원, 재무활 동에 의한 현금유입 166,651 천원으로 편성하였으며, 주요 세출사항 으로는 운영활동으로 인한 현금유출액 350,500 천원으로 편성하였습 니다. 자세한 사항은 배부된 자료를 참고하여 주시기 바랍니다.
< 각 이사들 배부된 자료를 보며 논의를 하다 >

이사장 안현수 : 배부된 자료를 참조하시어 본 안건에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 이인규 : 법인 수익회계 예산이 본예산 대비 크게 감액된 부분에 대하 여 질의하다.

팀 장 김선희 : 2019회계연도 일반회계와 수익회계 예산을 조정하는 과정에서 감 액된 부분이며, 일반회계 추경예산에서 증액된 부분임을 설명하 다. 추가적으로 2019 회계연도부터 추진하는 신한의원 수익사업이 사업초기 단계로 예상보다 사업실적이 미비한 상황임을 설명하 다.

이 사 박정호 : 2020회계연도부터는 수익사업에 대하여 개선 계획을 세워 진 행할 필요가 있다.

이 사 이인규 : 본 법인의 2019회계 추경예산은 사학기관재무•회계규칙 등 관


련 법령에 따라 적정하게 편성되었다고 사료되므로 원안대로 처리 할것을 제안하다.

이 사 김관목: 동의하다.

이 사 강성종: 제청하다.
〈제1호 안건에 대하여 이사장이 이의가 있는지 문의하다 >
〈 참석이사 전원이 찬성의사를 거수로 표시하다 >

이사장 안현수 : 참석이사 전원 찬성으로 제1호 안건 법인 2019년 추경예산 편성 에 관한 사항은 붙임과 같이 원안대로 의결되었음을 선포합니다.

## < 제2호 안건 : 법인 2020회계연도 본예산 편성에 관한 사항>

이사장 안현수 : 제2호 안건으로 법인 2020회계연도 본예산 편성에 관한 사항을 상정합니다. 본 안건은 김선희 법인사무국 팀장이 계속해서 설 명하도록 하겠습니다.
< 회의 자료를 배부하다 >

팀 장 김선희 : 학교법인 신흥학원 2020회계연도 본예산에 대하여 설명드리겠습니 다. 먼저 일반회계 본예산은 369,669 천원으로 추경예산 대비 773,270 천원 감액하여 편성하였습니다. 주요 세입항목으로 전입금 및 기부수입 361,000 천원, 교육외 수입 4,100천원으로 편성하였으 며, 주요 세출항목으로는 관리운영비 108,700 천원, 교육외비용 10,000 천원, 전출금 150,000 천원, 장기차입금상환 100,000 천원으로 편성하였습니다. 수익회계 본예산은 844,700천원으로 2019회계연도 추경예산 대비 494,700 천원으로 증액하였습니다. 주요 세입항목으 로 운영활동에 의한 현금유입 844,700 천원으로 편성하였으며, 주요 세출항목으로 운영활동으로 인한 현금유출액 842,600천원, 예비비 1,000 천원, 미사용차기이월자금 1,100 천원 등으로 편성하였습니다. 자세한 사항은 배부된 자료를 참고하여 주시기 바랍니다.

< 각 이사들 배부된 자료를 보며 논의를 하다 >

이사장 안현수 : 배부된 자료를 참조하시어 본 안건에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 이인규 : 본 법인의 2020회계연도 본예산은 적정하게 편성되었다고 판 단되어 원안대로 처리할 것을 제안하다.

이 사 강성종 : 동의하다.

이 사 박정호: 제청하다.
〈제2호 안건에 대하여 이사장이 이의가 있는지 문의하다 >
〈참석이사 전원이 찬성의사를 거수로 표시하다 >

이사장 안현수 : 참석이사 전원 찬성으로 제 2 호 안건 법인 2020회계연도 본예산 편성에 관한 사항은 붙임과 같이 원안대로 의결되었음을 선포합 니다.

## < 제3호 안건 : 교육용 기본재산(토지) 사용허가에 관한 사항 >

이사장 안현수 : 제 3 호 안건으로 교육용기본재산(토지) 사용허가에 관한 사항을 상정합니다. 본 안건은 오세인 관리운영처장이 설명하도록 하겠 습니다.
< 회의 자료를 배부하다 >

관리운영처장 오세인 : 본 안건은 2019년 제14차 이사회에서 상정되었던 안건에 대하여 자료를 보완하여 재상정된 안건으로 교육용 기본재산 에 포함되어 있는 호원동 산99-3, 산74-1, 238-5, 238-6 토지 사 용허가에 관한 사항입니다. 해당토지에 태양광 및 연료전지 발


전설비 및 부대시설 등을 설치하여 신재생에너지 발전사업 목 적으로 사용하고자 함입니다．토지사용자는（ᄌ주）인피너지로 자세 한 내용은 배부된 자료를 주시기 바랍니다．

이 사 김관목：추가된 사항에 대하여 질의하다．

관리운영처장 오세인 ：송전선로 건설 전문업체의 타당성 조사를 받은 내용과 함 께 관련 사용허가를 위하여 발생되는 추가비용 등에 대하여 보고하다．

이 사 김관목 ：안건 내용에 대하여 보완사항이 충분히 정리되었다고 판단하 여 원안대로 처리할 것을 제안하다．

이 사 이인규：동의하다．

이 사 박정호：제청하다．

$$
\begin{aligned}
& \text { 〈제3호 안건에 대하여 이사장이 이의가 있는지 문의하다 > } \\
& \text { 〈참석이사 전원이 찬성의사를 거수로 표시하다 > }
\end{aligned}
$$

이사장 안현수 ：참석이사 전원 찬성으로 제3호 안건인 교육용 기본재산（토지）사 용허가에 관한 사항은 원안대로 의결되었음을 선포하다．

## ＜제4호 안건：신한대학교 불용물품 폐기에 관한 사항〉

이사장 안현수 ：제 4 호 안건으로 신한대학교 불용물품 처분에 관한 사항을 상정합 니다．본 안건은 오세인 관리운영처장이 설명하도록 하겠습니다． ＜회의 자료를 배부하다＞

관리운영처장 오세인 ：본 안건은 노후 및 사용 불가한 자산（물품）으로 앞으로 사용 할 전망이 없는 불용물품에 대하여 신한대학교 물품관리규정 제


13 조에 따라 폐기처리 하고자 합니다．폐기대상 물품은 내용연수 가 모두 지난 자산으로 취득액은 합계 $444,336,828$ 원입니다．자세 한 내용은 배부된 자료를 참고하여 주시기 바랍니다．
＜이사전원 배부된 자료를 보며 심의를 하다＞

이사장 안현수 ：이상으로 신한대학교 불용물품 폐기에 관한 설명이었습니다． 그럼，이사님들께서는 이에 대하여 의견을 말씀해 주시기 바랍 니다．

이 사 김관목 ：신한대학교 물품관리의 효율적인 관리와 운영을 위한 사항이 므로 관련 규정과 절차에 따라 본 안건은 원안대로 처리할 것 을 제안하다．

이 사 강성종：동의하다．

이 사 이인규：제청하다．
〈제 4 호 안건에 대하여 이사장이 이의가 있는지 문의하다＞〈참석이사 전원이 찬성의사를 거수로 표시하다＞

이사장 안현수 ：참석이사 전원 찬성으로 제4호 안건인 신한대학교 불용물품 폐 기에 관한 사항은 붙임과 같이 원안대로 의결되었음을 선포하 다．

## ＜제5호 안건 ：신한대학교 2020회계연도 본예산 편성에 관한 사항＞

이사장 안현수 ：제5호 안건으로 2020회계연도 본예산 편성에 관한 사항을 상 정합니다．본 안건은 강정원 기획처장이 설명하도록 하겠습니 다．
〈회의 자료를 배부하다＞


기획처장 강정원 ：신한대학교 2020 회계연도 본예산에 대하여 설명드리기에 앞서 지 난 몇 년간 등록금 동결 및 입학금 감소와 최저임금인상 등으로 인 하여 예산 편성의 어려움이 있었음을 말씀드리며，불필요한 세출을 최소화하여 편성하였습니다．신한대학교 2020회계연도 본 예산은 $84,523,011$ 천원으로 지난 추경예산 대비 18.2 억원 감액하여 편성하였 습니다．주요 세입항목으로는 등록금수입 $58,315,648$ 천원，전입 및 기부수입 $16,248,501$ 천원，교육부대수입 $1,618,300$ 천원 등으로 편성 하였으며，주요 세출항목으로는 보수 $32,516,181$ 천원，관리운영비 $15,202,050$ 천원，연구학생경비 $31,963,466$ 천원 등으로 편성하였습니 다．그밖에 자세한 사항은 배부된 자료를 참고해 주시기 바랍니다．
＜각 이사들 배부된 자료를 보며 논의를 하다＞

이사장 안현수 ：배부된 자료를 참조하시어 본 안건에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다．

이 사 박정호 ：신한대학교의 2020회계 본예산은 어려운 상황에서 관련 법령 에 따라 적정하게 편성되었다고 판단되므로 원안대로 처리 할것을 제안하다．

이 사 이인규 ：동의하다．

이 사 강성종：제청하다．
〈제5호 안건에 대하여 이사장이 이의가 있는지 문의하다＞
〈 참석이사 전원이 찬성의사를 거수로 표시하다〉

이사장 안현수 ：참석이사 전원 찬성으로 제5호 안건 신한대학교 2020회계연도 본예산 편성에 관한 사항은 붙임과 같이 원안대로 의결되었음을 선포합니다．


## ＜제6호 안건 ：신한대학교 교원임용에 관한 사항＞

이사장 안현수 ：제6호 안건으로 신한대학교 교원임용에 관한 사항을 상정합니 다．본 안건은 장인봉 교무연구처장이 설명하도록 하겠습니다． ＜회의 자료를 배부하다＞

교무연구처장 장인봉 ：본 안건은 2020．3．1．자 재임용 및 소속학과 변경 건과 2．29． 자 정년퇴직 3 건에 대한 사항입니다．자세한 내용은 배부된 자 료를 참조하여 주시기 바랍니다．

이 사 김관목 ：정년퇴직 면직자들의 그동안의 노고로 신한대학교가 성장할 수 있었음을 말하다．

이 사 이인규：제청된 임용 건에 대하여 관계 법령과 규정에 따라 특별한 문 제가 없다고 판단되어 제청한 사항이므로 본 안건은 원안대로 처리할 것을 제안하다．

이 사 김관목：동의하다．

이 사 박정호：제청하다．
〈제6호 안건에 대하여 이사장이 이의가 있는지 문의하다＞ ＜참석이사 전원이 찬성의사를 거수로 표시하다＞

이사장 안현수 ：참석이사 전원 찬성으로 제6호 안건인 신한대학교 교원임용에 관한 사항은 붙임과 같이 원안대로 의결되었음을 선포하다．

## 〈제7호 안건 ：중등학교 2019회계연도 2차 추경예산 편성에 관한 사항〉

이사장 안현수 ：제7호 안건으로 중등학교 2 차 추가경정예산 편성에 관한 사항 을 상정합니다．본 안건은 우동한 행정실장이 설명하겠습니다．


이사장 안현수 : 제8호 안건으로 2020회계연도 본예산 편성에 관한 사항을 상정 합니다. 본 안건은 우동한 행정실장이 계속해서 설명하겠습니 다.
< 회의 자료를 배부하다 >

행정실장 우동한 : 본 안건은 신흥중학교와 신흥고등학교의 2020회계연도 본예산 편성에 관한 사항입니다. 신흥중학교는 2 차 추경예산 대비 274,758 천원 증가되어 $3,266,528$ 천원으로 편성되었으며, 신흥고 등학교는 138,143 천원 증가되어 $4,282,573$ 천원으로 편성되었습 니다. 자세한 내용은 배부된 자료를 참조하여 주시기 바랍니 다.
< 각 이사들 배부된 자료를 보며 논의를 하다 >

이사장 안현수 : 배부된 자료를 참조하시어 본 안건에 대한 이사님들의 의견을 말씀해 주시기 바랍니다.

이 사 김관목 : 중등학교의 본예산 역시 관련 법령에 따라 적정하게 편성되었 다고 판단되므로 원안대로 처리 할 것을 제안하다.

이 사 박정호: 동의하다.

이 사 강성종 : 제청하다.
〈제8호 안건에 대하여 이사장이 이의가 있는지 문의하다 > < 참석이사 전원이 찬성의사를 거수로 표시하다 >

이사장 안현수 : 참석이사 전원 찬성으로 제8호 안건 중등학교 2020회계연도 본 예산편성에 관한 사항은 붙임과 같이 원안대로 의결되었음을 선 포합니다.

## < 제9호 안건 : 중둥학교 교원임용에 관한 사항 >



이사장 안현수 : 마지막 안건으로 중등학교 교원임용에 관한 사항을 상정합니다. 본 안건은 우동한 행정실장이 계속해서 설명하겠습니다.
< 회의 자료를 배부하다 >

행정실장 우동한 : 본 안건은 2020.3.1.자 신흥중학교와 신흥고등학교 간의 전보사 항 7 건과 명예퇴직 2 건, 육아휴직 연장 1 건에 대한 사항입니 다. 자세한 내용은 배부된 자료를 참조하여 주시기 바랍니다.

이 사 박정호: 이인규 이사님의 명예퇴직에 대하여 아쉬운 마음을 표하다.
이 사 이인규 : 그동안의 교육자로서 역할을 감당할 수 있었던 것이 함께 해 주신 분들의 도움덕분임을 말하며, 새로운 시작을 위해 기도해 주실 것을 부탁하다.

이사장 안현수 : 학교법인 신흥학원 정관 제 29 조 이사회 의결 제척사유에 따라 이인규 이사님의 퇴장을 요청하다.
<이인규 이사 퇴장하다.>

이 사 김관목 : 제청된 임용 건에 대하여 관계 법령과 규정에 따라 특별한 문 제가 없다고 판단되어 원안대로 처리할 것을 제안하다.

이 사 박정호: 동의하다.
이 사 강성종 : 제청하다.
〈제9호 안건에 대하여 이사장이 이의가 있는지 문의하다 >
〈참석이사 전원이 찬성의사를 거수로 표시하다 >

이사장 안현수 : 참석이사 전원 찬성으로 제9호 안건인 중등학교 교원임용에 관 한 사항은 붙임과 같이 원안대로 의결되었음을 선포하다.

[ 폐회선언]
이사장 안현수 : 다른 의견이 없으시면 본 이사회를 마무리 하도록 하겠습니다. 간서명은 저와 이인규 이사님, 그리고 박정호 이사님께서 대표 로 하시겠습니다. 이상으로 이사회를 폐회하도록 하겠습니다.

위의 회의내용을 명확하게 하기 위하여 이 회의록을 작성하고, 이사장과 출 석한 이사 전원이 다음과 같이 서명하다.
2020. 2. 7.

학교법인 신흥학원 이사장 안 현 수
이 사 김 관목 군난
이 사 강 성종 $74_{6}^{1 \frac{1}{10}}$
이 사 이인규 p1027)
이 사 박 정 호 1023 \&ु

[붙임 1] 법인 2019회계연도 추경예산 편성에 관한 사항
$\square$ 법인 일반회계 2019회계연도 추경예산
[단위 : 천원]

$\square$ 법인 수익회계 2019회계연도 추경예산
[단위 : 천원]


[붙임 2] 법인 2020회계연도 본예산 편성에 관한 사항
$\square$ 법인 일반회계 2020회계연도 본예산
[단위 : 천원]

$\square$ 법인 수익회계 2020회계연도 본예산
[단위 : 천원]



## [붙임 4] 신한대학교 불용물품 처분에 관한 사항

## $\square$ 관련

- 신한대학교 물품관리규정 제 13 조(폐기처리)
- 시설지원팀2019-2135(2019.07.31.)


## $\square$ 폐기사유

- 노후 및 사용 불가한 자산(물품)으로 앞으로도 사용할 전망 없음
$\square$ 폐기자산(물품) 내역

| 품목명 | 수량(EA) | 취득일자 | 내용연수(년) | 취득액(원) | 비고 |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 모니터 | 11 | 2010.09 .07. <br> $\sim 2013.03 .21$. | 5 | $3,281,767$ |  |
| 노트북 | 191 | 2011.03 .09. <br> $\sim 2014.06 .11$. | 5 | $321,829,011$ |  |
| 모니터 | 354 | 2007.04 .20. <br> $\sim 2014.05 .16$. | 5 | $119,226,050$ |  |
| 합 계 |  |  |  |  |  |

[붙임 5] 신한대학교 2020회계연도 본예산 편성에 관한 사항

| 구분 | 관별 | 등록금회계 <br> (1) | $\begin{aligned} & \text { 비둥록금희 } \\ & \text { 계 } \\ & \text { (2) } \end{aligned}$ | 내부거래 <br> (3) | $\begin{gathered} 2020 \\ \text { 예ㅅㅏㅏ액(A) } \\ (1+2-3) \end{gathered}$ | $\begin{gathered} 2019 \\ \text { 추경예산액 } \end{gathered}$ <br> (B) | $\begin{aligned} & \text { 증감 } \\ & (\mathrm{A}-\mathrm{B}) \end{aligned}$ | 구성비 (\%) |
| :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: | :---: |
| 수입 | 등록금 수입 | 61,600,411 | 2,671,226 | 0 | 64,271,637 | 58,315,648 | 5,955,989 | 76.04 |
|  | 전입 및 기부수입 | 0 | 18,722,873 | 2,474,372 | 16,248,501 | 16,532,616 | -284,115 | 19.22 |
|  | 교육부대 수입 | 0 | 1,618,300 | 0 | 1,618,300 | 1,626,550 | -8,250 | 1.91 |
|  | 교육외 수입 | 87,800 | 233,669 | 0 | 321,469 | 294,979 | 26,490 | 0.38 |
|  | 투자와 기타자산 수입 | 0 | 2 | 0 | 2 | 2,000,002 | -2,000,000 | 0.00 |
|  | 고정자산매각 수입 | 807,000 | 0 | 0 | 807,000 | 23,300 | 783,700 | 0.95 |
|  | 고정부채 입금 |  | 2 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0.00 |
|  | 미사용 전기이월 | 608,800 | 647,300 | 0 | 1,256,100 | 7,551,665 | -6,295,565 | 1.49 |
|  | 합계 | 63,104,011 | 23,893,372 | 2,474,372 | 84,523,011 | 86,344,762 | -1,831,751 | 100.0 |
| 구분 | 관별 | 둥록금회계 <br> (1) |  | 내부거래 <br> (3) | $\begin{gathered} 2020 \\ \text { 예산액(A) } \\ (1+2-3) \end{gathered}$ | $\begin{gathered} 2019 \\ \text { 추경예산액 } \end{gathered}$ <br> (B) | $\begin{aligned} & \text { 증ㄱㅏㅏ } \\ & (\mathrm{A}-\mathrm{B}) \end{aligned}$ | 구성비 (\%) |
| 지출 | 보수 | 31,028,681 | 1,487,500 | 0 | 32,516,181 | 27,487,200 | 5,028,981 | 38.47 |
|  | 관리운영비 | 13,306,377 | 1,895,673 | 0 | 15,202,050 | 16,137,844 | -935,794 | 17.99 |
|  | 연구/학생경비 | 14,236,766 | 17,726,700 | 0 | 31,963,466 | 31,295,182 | 668,284 | 37.82 |
|  | 교육외비용 | 57,000 | 177,604 | 0 | 234,604 | 498,834 | -264,230 | 0.28 |
|  | 전출금 | 2,474,372 | 0 | 2,474,372 | 0 | 0 | 0 | 0.00 |
|  | 투자와 <br> 기타자산지출 | 0 | 2,652 | 0 | 2,652 | 3,200,778 | -3,198,126 | 0.00 |
|  | 고정자산매입지출 | 2,000,815 | 246,174 | 0 | 2,446,989 | 5,425,007 | -3,178,018 | 2.66 |
|  | 고정부채 상환 | , | 2,357,069 | 0 | 2,357,069 | 2,299,917 | 57,152 | 2.79 |
|  | 합계 | 63,104,011 | 23,893,372 | 2,474,372 | 84,523,011 | 86,344,762 | -1,821,751 | 100.0 |


| 간서명 |  | 이사 173202 | 이사 D ( o \# |
| :---: | :---: | :---: | :---: |
|  | , |  |  |

